СОВЕТ ДЕПУТАТОВ   
БАЙКАЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

25-й сессии четвертого созыва

от 25.01.2012 № 88

д.Байкал

Об утверждении Положения о порядке организации

и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования Байкальского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области

**( в редакции решения Совета депутатов от 06.04.2012 № 95, от 23.04.2015 № 231, от 27.10.2017 № 119, от 20.11.2017 № 123, от 28.06.2018 № 155)**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ

« Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9 Федерального закона от 21.07.2005 № 97-ФЗ « О

Государственной регистрации уставов муниципальных образований», статьей 11 Устава Байкальского сельсовета,

Совет депутатов Байкальского сельсовета РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке организации и

проведения публичных слушаний на территории муниципального образования Байкальского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области.

1. Признать утратившими силу:

1) решение Совета депутатов муниципального образования Байкальского сельсовета от 08.11.2005 № 38 « Об утверждении Положения о порядке организации и проведении публичных слушаний на территории муниципального образования Байкальского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области»;

2) решение Совета депутатов Байкальского сельсовета от 26.04.2011 № 53

« О внесении изменений в Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования Байкальского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области, утвержденное решением Совета депутатов Байкальского сельсовета от 08.11.2005 № 38».

1. Опубликовать настоящее решение в « Официальном вестнике

Байкальского сельсовета»

Глава Байкальского сельсовета С.М.Гузок

Приложение

к решению 25 сессии

четвертого созыва

Совета депутатов

Байкальского сельсовета

от 25.01.2012 № 88

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования Байкальского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях обеспечения реализации права населения муниципального образования на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления.

1.2. Публичные слушания- открытое обсуждение наиболее важных вопросов жизни муниципального образования, представляющих общественную значимость, и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления, затрагивающих интересы большого числа жителей муниципального образования, с участием представителей политических партий, общественных объединений, профессиональных союзов, органов территориального общественного самоуправления.

1.3. Основными целями проведения публичных слушаний являются:

1) учет мнения жителей муниципального образования при принятии муниципальных правовых актов муниципального образования по наиболее важным вопросам местного значения;

2) осуществление непосредственной связи в правотворческой деятельности органов местного самоуправления с населением муниципального образования;

3) формирование общественного мнения по обсуждаемым нормативным правовым актам.

1.4. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов муниципального образования или главы муниципального образования. Субъекты, инициирующие публичные слушания, являются организаторами слушаний. В случае, если инициатором публичных слушаний выступило население муниципального образования, организатором публичных слушаний является Совет депутатов муниципального образования.

1.5. Публичные слушания по инициативе населения и Совета депутатов муниципального образования назначаются решением Совета депутатов муниципального образования, а по инициативе главы муниципального образования- решением главы муниципального образования, которое оформляется в форме постановления. Инициатива населения о проведении публичных слушаний реализуется в порядке, предусмотренном для осуществления правотворческой инициативы граждан.

1.6. На публичные слушания должны выноситься:

а) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции(устава) или законов Новосибирской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

б) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

в) утратил силу;

г) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан;

д) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

е) проекты правил благоустройства территорий.

* 1. 1.7. В решении о проведении публичных слушаний указываются проекты нормативных правовых актов, выносимые на обсуждение, а также дата, время и место проведения.

1.8.. Подготовка и проведение публичных слушаний должны быть осуществлены в 15-дневный срок со дня издания правового акта о назначении публичных слушаний.

1.9. Организатор публичных слушаний обеспечивает опубликование или обнародование решения о назначении публичных слушаний и проектов нормативных правовых актов, выносимых на обсуждение.

1.10. В случае назначения публичных слушаний решением Совета депутатов муниципального образования организация проведения публичных слушаний возлагается на соответствующую постоянную комиссию Совета депутатов муниципального образования, в случае назначения главой муниципального образования- на структурное подразделение ( специалиста) администрации муниципального образования.

1.11. В случае назначения публичных слушаний по инициативе Совета депутатов муниципального образования председательствующим на них является председатель Совета депутатов, его заместитель, либо другое лицо по решению Совета депутатов муниципального образования; в случае назначения главой муниципального образования – глава муниципального образования, его заместитель, либо другое лицо по решению главы муниципального образования. В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения муниципального образования председательствующий определяется решением Совета депутатов муниципального образования с учетом предложений населения муниципального образования.

1.12. Регистрацию участников слушаний обеспечивает организатор публичных слушаний.

1.13. Организатор публичных слушаний определяет секретаря, основного докладчика публичных слушаний и утверждает регламент проведения публичных слушаний.

1.14. Председательствующий ведет публичные слушания, предоставляет слово, следит за регламентом публичных слушаний.

1.15. На публичных слушаниях секретарем ведется протокол, который подписывается председательствующим и секретарем. В протоколе проведения публичных слушаний должны быть отражены замечания и предложения участников слушаний по обсуждаемым проектам нормативных правовых актов.

1.16. По результатам публичных слушаний может приниматься итоговый документ – рекомендации публичных слушаний, который подписывается председательствующим и секретарем публичных слушаний.

1.17. Опубликование ( обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

**11.Подготовка и проведение публичных слушаний по проектам правил благоустройства территорий и проектам, предусматривающим внесение изменений в правила благоустройства территорий**

 2.2. Участниками публичных слушаний по проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в правила благоустройства территорий являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты;

 2.3. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1. оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте администрации Байкальского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области http://admbaikal.nso.ru/ и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3)проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

  4)проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

  5)подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

  6)подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

  2.4. Оповещение о начале публичных слушаний должно содержать:

  1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

  2) информацию о порядке и сроках проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях;

  3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение экспозиции или экспозиций;

  4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

 2.5. Оповещение о начале публичных слушаний должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

  2.6. Оповещение о начале публичных слушаний:

1) не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, а также в случае, если это предусмотрено муниципальными правовыми актами, в иных средствах массовой информации;

1. распространяется на информационных стендах, оборудованных около

здания уполномоченного на проведение публичных слушаний органа местного самоуправления, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты.

 2.7. В течение всего периода размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями уполномоченного на проведение публичных слушаний органа местного самоуправления и (или) разработчиками проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

  2.8. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники публичных слушаний, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

  1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

  2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;

1. посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции

проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

  2.9.Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 2.8 настоящего раздела, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором публичных слушаний.

  2.10. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

2.11. Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

  2.12. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 2.8 раздела, не рассматриваются в случае выявления факта представления участниками публичных слушаний недостоверных сведений.

2.13. Организатором публичных слушаний обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, всех участников публичных слушаний.

2.14. Организатор публичных слушаний подготавливает и оформляет протокол публичных слушаний, в котором указываются:

1) дата оформления протокола публичных слушаний;

  2) информация об организаторе публичных слушаний;

  3)информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

  4)информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся публичные слушания;

1. все предложения и замечания участников публичных слушаний с

разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний.

  2.15. К протоколу публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

  2.16. Участник публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

  2.17. На основании протокола публичных слушаний организатор публичных слушаний осуществляет подготовку заключения о результатах публичных слушаний.

  2.18. В заключении о результатах публичных слушаний должны быть указаны:

  1)дата оформления заключения о результатах публичных слушаний;

  2)наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях;

  3)реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний;

  4) содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

  5)аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний.

2.19. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте.

2.20. Срок проведения публичных слушаний по проектам правил благоустройства территорий со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования и не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.